

# **PROCEDURA BEZPIECZNEGO POBYTU DZIECKA W KATOLICKIM NIEPUBLICZNYM PRZEDSZKOLU ŚW. JADWIGI KRÓLOWEJ W BYDGOSZCZY ZGODNIE Z WYTYCZNYMI DLA PRZEDSZKOLI, ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ I INNYCH FORM WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

**Procedura ma na celu:** zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom i bezpośredniej stałej opieki nad nimi podczas pobytu w przedszkolu od momentu podjęcia nad nimi opieki przez nauczyciela/pracownika przedszkola do momentu odbioru z przedszkola.

**Do przestrzegania procedury zobowiązani są:** wszyscy pracownicy przedszkola i rodzice.

1. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi w grupach, powierzchnia każdego pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt od 3 do 5 dzieci, w miarę możliwości, powinna wynosić co najmniej 15 m<sup>2</sup> w przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt dzieci ulega zwiększeniu na każde kolejne dziecko o co najmniej 2 m<sup>2</sup>, jednakże powierzchnia przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m<sup>2</sup>.
2. W pierwszej kolejności z przedszkola powinny skorzystać te dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu, a także dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Rodzice/opiekunowie prawni mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej podmiotu z zachowaniem zasady – 1 dorosły z dzieckiem/rodzeństwem lub w odstępie od kolejnego dorosłego z dzieckiem/rodzeństwem – 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
4. Zabronione jest przyprowadzanie dziecka chorego, wykazującego objawy choroby, również infekcji górnych dróg oddechowych (katar, kaszel) lub przebywającego na kwarantannie.
5. Rodzic/opiekun prawny lub inna osoba przyprowadzająca dziecko jest zobowiązana, przed przyprowadzeniem dziecka do placówki, zmierzyć mu temperaturę i jeżeli jest ona wyższa niż 37°C, pozostawić dziecko w domu.
6. Nauczyciel/pracownik przedszkola może wykonać weryfikację temperatury ciała za pomocą dostępnego w placówce termometru, jeżeli rodzic/opiekun prawny wyraził pisemną zgodę.
7. Rodzic/opiekun prawny, który przyprowadza dziecko do przedszkola jest zobowiązany podać aktualny numer telefonu, pod którym możliwy będzie z nim kontakt w nagłych przypadkach.
8. Wszyscy pracownicy placówki mają zapewnione środki ochrony indywidualnej takie jak rękawiczki, maseczki, a także fartuchy z długim rękawem w razie konieczności.
9. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki osoby chorej nauczyciel/pracownik przedszkola ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki i poinformować rodzica o konieczności udania się na konsultacje lekarskie.
10. Rodzic/opiekun prawny przyprowadzający/odbierający dziecko/dzieci z podmiotu, ma zachować dystans społeczny względem pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców/opiekunów prawnych, który powinien wynosić min. 1,5 m.
11. Dziecko nie może zabierać ze sobą niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek. Ograniczenie nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (na podstawie orzeczenia).
12. Dziecko jest odbierane z holu do sali przez nauczyciela/pracownika przedszkola opiekującego się jego grupą.
13. Przy głównym wejściu umieszczony jest dozownik z płynem do dezynfekcji, z którego zobligowane są skorzystać osoby przyprowadzające dziecko (zgodnie z umieszczoną przy nim instrukcją).
14. Po odebraniu dziecka przez nauczyciela/pracownika placówki dziecko myje ręce pod nadzorem nauczyciela.

15. Dziecko powyżej 4. roku życia jest zobowiązane mieć dopasowaną do twarzy maseczkę lub inną osłonę nosa i ust.
16. Dziecko w czasie pobytu w przedszkolu objęte jest stałym dozorem i opieką nauczyciela lub upoważnionego pracownika przedszkola. Do grupy przypisani są, w miarę możliwości na stałe, Ci sami opiekunowie.
17. Dzieci przyprowadzane są do godziny 8.00 po jej upływie w placówce są dezynfekowane klamki i poręcze.
18. Dzieci bawią się w placówce tylko zabawkami, które są możliwe do dezynfekcji.
19. Nauczyciele pilnują, aby dzieci nie brały do ust zabawek, a jeżeli to zrobią poddają zabawkę dezynfekcji.
20. Sala, w której przebywają dzieci jest wietrzona co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw w zajęciach, a także w miarę potrzeby w trakcie zajęć.
21. Dzieci jedzą posiłki o wyznaczonych godzinach każda z grup osobno, tak aby w jednej sali nie przebywało więcej niż 25 dzieci.
22. Podczas korzystania z posiłków klamki, poręcze oraz stoły są dezynfekowane.
23. Dziecko, które korzysta z toalety pod nadzorem nauczyciela myje ręce zgodnie z umieszczoną przy umywalkach instrukcją.
24. Podczas pobytu w placówce dzieci nie korzystają ze wspólnych źródeł wody pitnej.
25. Plac zabaw podzielony jest na 3 strefy: zjeżdżalnię, piaskownicę i część trawiastą. Mogą z niego korzystać jednocześnie 3 grupy z zachowaniem wymaganego dystansu między nimi. Plac zabaw jest dezynfekowany każdego dnia po zakończonej zabawie.
26. Jeżeli podczas zajęć opiekę sprawuje więcej niż jeden opiekun powinni oni zachować od siebie dystans społeczny min. 1,5 m.
27. Dla nauczycieli/pracowników przedszkola w wyznaczonym pomieszczeniu jest dostępny termometr, aby mogli dobrowolnie przebadać temperaturę swojego ciała, pomieszczenie to traktowane jest również jako izolotka jeżeli dziecko lub nauczyciel/pracownik przedszkola ma podejrzenia zarażenia (wysoka temperatura ciała, kaszel, trudności z oddychaniem, rozpalona/zaczerwieniona twarz).
28. W każdej sali dostępny jest 1 termometr na grupę.
29. W przypadku podejrzenia zarażenia nauczyciel/pracownik przedszkola lub dziecko musi być natychmiast odizolowane oraz musi zostać poinformowany rodzic dziecka/opiekun prawny i dyrektor placówki.
30. Dyrektor w konsultacji z organem prowadzącym i rodzicem/opiekunem prawnym, może wezwać zespół ratownictwa medycznego.
31. Nauczyciele w czasie codziennej higieny (m.in. przed i po posiłku), przypominają i w razie potrzeby tłumaczą dzieciom, jak prawidłowo myć ręce.
32. Posiłki są dostarczane przez kuchnię przedszkolną, a sztućce i zastawa myta i odkażana w temperaturze powyżej 60° C.
33. W okresie trwania stanu epidemii zawieszane są wszystkie wyjścia poza teren placówki.
34. Na terenie placówki rozmieszczone są plakaty informacyjne oraz instrukcje wskazujące prawidłowe postępowania, a także numery alarmowe, jak również numer telefonu komórkowego do organu prowadzącego w razie konieczności skontaktowania się w nagłych sytuacjach nieobjętych procedurą.

#### **Załączniki:**

1. **Wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej przygotowane wspólnie z Głównym Inspektorem Sanitarnym i Ministrem Zdrowia.**
2. **Oświadczenie o wyrażeniu zgody na pomiar temperatury ciała dziecka.**
3. **Deklaracja o uczęszczaniu dziecka do Katolickiego Niepublicznego Przedszkola św. Jadwigi Królowej w Bydgoszczy w okresie epidemii Koronawirusa COVID-19.**

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY  
NA POMIAR TEMPERATURY CIAŁA DZIECKA  
Zgoda rodzica na wykonanie pomiaru temperatury ciała dziecka**

Wyrażam zgodę na wykonanie pomiaru temperatury ciała mojego dziecka przez personel placówki  
Katolickiego Niepublicznego Przedszkola św. Jadwigi Królowej w Bydgoszczy.

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

W czasie przyścia do placówki i w sytuacji, gdy będzie ono wykazywać niepokojące objawy. Oświadczam, iż wyrażam zgodę dobrowolnie w celu zapewnienia bezpiecznego pobytu mojego dziecka oraz bezpieczeństwa innych dzieci i kadry placówki.

Administratorem zebranych danych jest Katolickie Niepubliczne Przedszkole św. Jadwigi Królowej w Bydgoszczy. Podstawą przetwarzania danych jest zgoda, która może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem, w sytuacji podwyższonej temperatury podstawą jest ochrona żywotnych interesów osób przebywających w placówce. Dane zostaną usunięte po zakończeniu roku szkolnego lub po wycofaniu zgody, jeżeli nie wystąpi inna podstawa prawna przetwarzania. Mają Państwo prawo dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia, usunięcia. Dane nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że Administrator zostanie do tego prawnie zobowiązany. Dane nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw i organizacji trzecich. Podanie danych jest dobrowolne, ale ich nie podanie uniemożliwi bezpieczne warunki pracy przedszkola.

.....  
**Data i podpis rodzica/opiekuna**

Załącznik nr 3

**Deklaracja o uczęszczaniu dziecka do Katolickiego Niepublicznego Przedszkola św. Jadwigi Królowej w Bydgoszczy  
w okresie epidemii Koronawirusa COVID-19.**

Rodzice dobrowolnie podejmują decyzję dotyczącą posyłania dziecka do przedszkola pomimo istniejącego zagrożenia zakażeniem COVID-19.

Deklaruję uczęszczanie do przedszkola Córki/Syna ..... do Katolickiego Niepublicznego Przedszkola św. Jadwigi Królowej w Bydgoszczy w okresie epidemii spowodowanej Koronawirusem COVID-19 od dnia: ..... roku i biorę za to pełną odpowiedzialność.

Jednocześnie deklaruję, że nikt z najbliższej rodziny naszego dziecka nie choruje na COVID-19, nie przebywa na kwarantannie i nie kontaktował się z osobami zakażonymi.

.....  
Podpis Matki/Opiekuna Prawnego

.....  
Podpis Ojca/Opiekuna Prawnego