



PRZEDSZKOLE I KLUB DZIECIĘCY ŚW. JADWIGI KRÓLOWEJ W BYDGOSZCZY

Procedura określająca zasady pobytu w przedszkolu lub klubie dziecięcym osób obcych

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
 - Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
 - Ustawa z dnia 10 marca 2023 r. prawo oświatowe
 - Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym
 - Statut Przedszkola
-
1. Osoby wchodzące do placówki muszą zgłosić się w sekretariacie i podać cel wizyty.
 2. Następnie wpisują się w „rejestrze wejść i wyjść na teren przedszkola” podając swoje dane, datę i godzinę przybycia oraz wyjścia. Nie dotyczy to Rodziców i osób przyprowadzających i upoważnionych do odbioru dzieci, wchodzących tylko na teren szatni znajdującej się na parterze budynku.
 3. Po wpisaniu się do „rejestru wejść i wyjść” osoba nie będąca pracownikiem przedszkola/klubu wchodzi na teren placówki.
 4. W przypadku, gdy osoba obca kieruje się do nauczyciela, należy poinformować ją, że musi poczekać przy wejściu do przedszkola do momentu, aż zostanie uzyskana informacja, czy nauczyciel w danej chwili nie prowadzi zajęć dydaktycznych oraz czy może chwilę porozmawiać. Takie spotkania powinny być wcześniej umówione, aby móc zapewnić dzieciom należytą opiekę. Jeżeli rozmowa aktualnie jest niemożliwa, należy poinformować osobę obcą, kiedy będzie to możliwe (np. o której godzinie nauczyciel będzie dyspozycyjny).
 5. W innych wypadkach osoby przychodzące należy kierować do dyrektora Placówki.

6. W przypadku, gdy osoba obca odmawia podania celu wizyty, zachowuje się agresywnie, bądź stwarza zagrożenie dla osób przebywających w placówce, należy podjąć próbę wyprowadzenia jej z terenu przedszkola. Przy odmowie wyjścia należy wezwać pomoc. O sytuacji niezwłocznie powinna zostać poinformowana dyrekcja.
7. Wchodzący muszą przestrzegać wszystkich zasad panujących w placówce oraz instrukcji personelu.
8. Zakazane jest fotografowanie i nagrywanie bez zgody dyrekcji placówki.
9. W przypadku zaobserwowania jakiegokolwiek podejrzanego działania lub osób, pracownicy są zobowiązani niezwłocznie powiadomić kierownictwo lub odpowiednie służby.
10. Osoby naruszające niniejszą procedurę mogą zostać poproszone o natychmiastowe opuszczenie terenu placówki. W przypadku poważniejszych naruszeń możliwe jest podjęcie działań prawnych.
11. Z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, osoby obce nie wchodzi do sal, w których przebywają dzieci, chyba, że dyrektor wyrazi na to zgodę (np. prowadzone są w przedszkolu kontrole).
12. Zgodnie z art. 68 ust.1 i ust. 6 Prawa oświatowego, w sytuacji dopuszczenia osoby z poza placówki do grupy dzieci (w tym Rodzica) w celu przeprowadzenia zajęć, warsztatów, prelekcji itp. osoba obca jest zobowiązana ponadto do przedstawienia zaświadczenia o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepstępstw na Tle Seksualnym oraz zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego.

Zatwierdzam do realizacji: